



УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/АНГЕЛ МИТЕВ/

**ГОДИШЕН ПЛАН**  
**за дейността на Първа езикова гимназия –**  
**Варна**  
**за учебната 2023/2024 г.**

Годишният план е обсъден, гласуван и приет на Педагогически съвет с Протокол №9/04.09.2023г.



## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

**РАЗДЕЛ I.** Цели, стратегии и приоритети в училищната политика за учебната 2023/2024 година.

**РАЗДЕЛ II.** Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите.

**РАЗДЕЛ III.** Квалификационна дейност

**РАЗДЕЛ IV.** Дейност на Педагогическия съвет

**РАЗДЕЛ V.** Взаимодействия във връзка с изпълнението на годишния комплексен план и реализиране на цялостната училищна политика



## РАЗДЕЛ I

### ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

1. Подчиняване на УВП на ДОС и учебните програми с цел постигане на задължителни стандарти; качествено повишаване на УВР.
  - 1.1. Поставяне на ученика в центъра на цялата дейност, грижа и внимание за неговото развитие, обучение и възпитание в духа на гражданското образование;
  - 1.2. Подпомагане на индивидуалния образователен и професионален избор на учениците с цел адекватната им професионална реализация.
2. Разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на институцията; създаване на условия за работа в електронна среда (при необходимост).
3. Работа за постигане на добра подготовка на учениците чрез овладяване на информационни технологии и издигане качеството на обучение на всеки учебен предмет.
4. Прилагане на иновативни методи на обучение и стимулиране на добрите педагогически практики.
5. Развиване на проектобазирано обучение в 8., 9. и 10. клас.
6. Създаване на условия за изява на учениците за развиване на талантите им посредством включването им в проекти по национални и международни програми:

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@leg.eu](mailto:firstls@leg.eu)



- 6.1. Международен проект към TOLI “The Olga Lengyel Institute” Холокоста и социалната справедливост.
- 6.2. Европейски посланици.
- 6.3. Национален проект „Народните будители и АЗ“ към МОН.
- 6.4. Национален проект към Общонароден български комитет Васил Левски „Млади възрожденци“.
- 6.5. VII Национален исторически конкурс „Будител“ и Национална ученическа конференция „150 години Васил Левски“.
- 6.6. Литературен конкурс за създаване на авторски текстове на английски и немски език „Този безкраен свят“.
- 6.7. Фестивал на историята.
- 6.8. Проекти на общинско ниво:
  - пътуващи исторически семинари „Родолубие“;
  - „Младежки ораторски форум“;
  - „Лятна ЕКО академия“;
- 6.9. Работа по международни проекти с:
  - Еразъм +;
  - Участие в международен симпозиум в „Хана – гимназия“ – гр. Сеул, Южна Корея.
  - „Практични финанси“ на Junior Achievement
  - „Дай старт на успеха“ на Junior Achievement
7. Задълбочаване и усъвършенстване на демократичния климат в Първа езикова гимназия – работа в екип, синхрон между отделните методически обединения.

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)

---



8. Запазване и отстояване на собствения облик, имидж и дух на гимназията.
9. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
10. Изграждане на система за превенция на тормоза и агресията в училище и превенция на отпадане от училище.
11. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции; работа по проекти и Националните програми на МОН.
12. Подготовка, организация и участие на училищното ръководство, преподавателите и учениците в традиционните фестивали и празници на Първа ЕГ.
13. Поддържане на сайта на Първа ЕГ, информационните табла и украсата в гимназията.
14. Поддържане на библиотечния фонд на училището.
15. Участие в олимпиади и състезания от календара на МОН.
16. Участие на ученици по програма на Европейския парламент и Евроскола.

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@leg.eu](mailto:firstls@leg.eu)



## РАЗДЕЛ II

### ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№.	Дейност	Срок	Отговорник
1.	Приемане на годишния план на Първа езикова гимназия.	04.09.2023	Директор
2.	Сформиране на комисия за подкрепа на личностното развитие.	04.09.2023	Отг. : Директор Състав: Д. Дарелова-координатор; Членове: П. Стойнова – пед. съветник, Н. Димова – учител, Ев. Геловска – учител, Др. Чанков – учител, С. Шивачева – учител
3.	Сформиране на училищен координационен съвет за справяне с насилието.	04.09.2023	Отг.: Директор и пед. съветник Състав: Председател - Д. Дарелова – ЗДУД Членове: П. Стойнова – пед. съветник, Ел. Ангелова – учител, Б. Гочев – учител, М. Димитрова – учител, Симона Вълчева – 12.в, Леда Неделчева – 12.а, Карина Цветкова – 12.ж, Ев. Николова – родител 12.г, Св. Колева – родител 12.в
4.	Сформиране на комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни.	04.09.2023	Отг.: Директор и пед. съветник Състав: Р. Стоева – ЗДУД – председател Членове: П. Стойнова, Ил. Коларова, Ст. Няголов, Ц. Цеков, П. Андонова
5.	Сформиране на комисия за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд в Първа езикова гимназия.	04.09.2023	Председател: Директор Членове: Р. Стоева – ЗДУД, К. Алипиева, П. Андонова

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@leg.eu](mailto:firstls@leg.eu)



6.	Сформиране на комисия за обработка и проверка на декларациите на учениците, които следва да получават стипендия.	04.09.2023	Р. Стоева – ЗДУД, Д. Атанасова, Ил. Коларова, Ел. Ангелова, Г. Дочева, М. Паламарова, Ир. Филипова
7.	Сформиране на комисия за утвърждаване на показателите и проверка на картите за диференцирано заплащане на труда за учебната 2023-2024 година	04.09.2023	Р. Стоева, В. Витлянова, Д. Дарелова, К. Алипиева
8.	Сформиране на комисия за подготовка за честването на 60-годишнината на гимназията	04.09.2023	Председател: Директор Членове: ЗДУД
9.	Сформиране на комисия за изготвяне на стратегията на училището 2023 – 2028	04.09.2023	Директор, ЗДУД
10.	Сформиране на комисия по трудоустройство.	04.09.2023	Председател: Директор Членове: Р. Стоева, К. Алипиева и д-р Иванова
11.	Провеждане на учителско-родителска среща за VIII клас.	05.09.2023	ЗДУД и кл. ръководители
12.	Осигуряване на обучението по ФУЧ и ИУЧ с учебни програми.	15.09.2023	В. Витлянова – ЗДУД
13.	Комисия за актуализиране на Правилника на Първа езикова гимназия.	15.09.2023	Р. Стоева – ЗДУД, П. Стойнова, П. Андонова, и председателите на МО
14.	Изработване на седмичното разписание.	15.09.2023	В. Витлянова – ЗДУД, Н. Владимиров
15.	Подготовка за откриване на новата 2023/2024 учебна година.	15.09.2023	Д. Дарелова – ЗДУД, П. Стойнова, Др. Чанков, Ст. Диков, М. Попличева, Ц. Цеков, Д. Филипов
16.	Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за	15.09.2023	Директор, Р. Стоева – ЗДУД, Д. Ганчева - домакин

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



	провеждане на учебно-възпитателния процес		
17.	Изготвяне на Списък-Образец 1.	20.09.2023	В. Витлянова, Д. Дарелова, Р. Стоева, Ст. Пейчев
18.	Отбелязване на Европейския ден на езиците	26.09.2023	Председатели на МО по АЕ и по НЕ
19.	Представяне на сведения: <ul style="list-style-type: none"><li>• за реализация на випуск 2023 г. и вписването на учениците в летописната книга;</li><li>• за движението на класовете към 15.09.2023 г.</li></ul>	30.09.2023	ЗДУД и кл. ръководители на VIII и XII клас; Ст. Няголов
20.	Подготовка на ел. дневник за новата учебна година	30.09.2023	Ст. Пейчев, Ан. Георгиева
21.	Създаване на акаунти в домейна на гимназията на учениците от 8. клас и новопостъпилите педагогически специалисти	30.09.2023	Ст. Пейчев, Ел. Топачарова
22.	Оформяне и заверка на лични карти.	30.09.2023	ЗДУД и кл. ръководители
23.	Създаване и подновяване дейността на ученическите съвети в класовете, ученическият съвет на гимназията и училищното настоятелство.	30.09.2023	Директор, пед. съветник и кл. ръководители
24.	Комисия за изготвяне на план за квалификационната дейност на педагогическите специалисти и за изготвяне на мерки за подобряване качеството на	30.09.2023	Р. Стоева – ЗДУД и председатели на МО



# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



	образование през учебната година.		
25.	Запознаване на всички ученици с учебния план за съответния клас, техните преподаватели и актуализирания правилник.	30.09.2023	Пед. съветник, класни ръководители
26.	Изготвяне на план-график за класни и контролни работи, график за консултации, приемно време на учителите и втори ЧК за първия учебен срок.	30.09.2023	В. Витлянова – ЗДУД
27.	Изготвяне на индивидуални тематични планове за работа на всеки преподавател.	30.09.2023	Всички учители
28.	Изготвяне на планове за работата на методическите обединения.	30.09.2023	Председатели МО
29.	Оформяне отсъствията на учениците и подаване в ел. Система на МОН	Постоянен – ежемесечно до 3-то число	Ст. Пейчев и кл. ръководители
30.	Дейности по превенция на насилието и тормоза в училище, съгласно Механизма за противодействие на тормоза и насилието между учениците в училище.	Постоянен	Д. Дарелова – ЗДУД, П. Стойнова – пед. съветник и кл. ръководители
31.	Сформиране на групи по интереси.	05.10.2023	Д. Дарелова – ЗДУД
32.	Подаване на кандидатури за поименна стипендия „Николай Иванов“.	от 04.10.2023	Г. Дочева, Д. Станкова, М. Симеонова, П. Стойнова, Ст.

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



		до 30.11.2023	Диков и родители от Училищното настоятелство
33.	Попълване на необходимите форми-образци на НСИ.	11.10.2023	Р. Стоева – ЗДУД, Ир. Филипова
34.	Утвърждаване на списък на учениците, които ще получават стипендия.	12.10.2023	Директор
35.	Изработване на план за контролната дейност в гимназията.	15.10.2023	Директор и ЗДУД
36.	Провеждане на анонимно онлайн анкетиране – въпросник за тормоза и насилието в училище.	22.10.2023	Д. Дарелова – ЗДУД, П. Стойнова, – пед. съветник, Ел. Топачарова, кл. ръководители
37.	Запознаване на училищната общност с резултатите на анкетното проучване за тормоз и насилие в училище и изготвяне на план за превенция на насилието и тормоза за учебната 2023/2024 г.	29.10.2023	Д. Дарелова – ЗДУД, П. Стойнова – пед. съветник, Ел. Топачарова, кл. ръководители
38.	Ден на народните будители	01.11.2023	Учители по история и кл. ръководители
39.	Изготвяне на заявка за задължителна училищна документация за края на учебната 2023/2024 г.	08.11.2023	Директор, Р. Стоева – ЗДУД
40.	Родителска среща за: • VIII и IX кл. • X, XI и XII кл.	07.11.2023 08.11.2023	Директор, кл. ръководители
41.	Училищен конкурс за философско есе и киноимпресия	18.11.2023	П. Андонова, А. Устапанов, Др. Чанков, Н. Димова, М. Попличева, Ст. Диков

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



42.	Провеждане на VII Национален исторически конкурс „Будител“ и Национална ученическа конференция „150 години Васил Левски“ (Първа ЕГ е организатор и домакин).	ноември	Н. Димова, М. Андонова, Ст. Димов, Т. Лефтерова, Ир. Филипова, В. Василева, Ст. Диков
43.	Национален исторически проект „Народните будители и АЗ“	ноември	Д. Дарелова, Н. Димова, М. Андонова, П. Андонова, Ст. Диков, М. Попличева, Ир. Филипова
44.	Ден на корейската култура	ноември	Р. Стоева, Се Хи Ким, М. Попличева
45.	Награждаване на отличените с поименна стипендия „Н. Иванов“.	06.12.2023	Г. Дочева, Д. Станкова, М. Симеонова, П. Стойнова, Ст. Диков и родители от Училищното настоятелство
46.	Празнична Коледа: <ul style="list-style-type: none"><li>• благотворителен базар за наши ученици;</li><li>• Коледен концерт</li></ul>	18 и 19.12.2023  21.12.2023	П. Стойнова, М. Попличева, В. Василева – библиотекар, Евелина Николова – родител на ученик от 12.г, Светла Колева – родител на ученик от 12.в и Ученически съвет  Директор, Д. Дарелова, П. Стойнова, Р. Русева, В. Попова, С. Шивачева, Т. Жекова, Ст. Диков, Н. Бодурова, М. Попличева, К. Алипиева, Д. Филипова, Д. Филипов, М. Миланов, ученици от Ученическият съвет
47.	Обявяване на темата на литературния конкурс – 18 издание в памет на К. Попова и Й. Йорданов за авторски	януари 2024	Директор, М. Симеонова, Г. Герова, К. Караиванова, П. Стоянова, Г. Дочева, М. Попличева, Ст. Диков, Ел. Топачарова

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



	текстове на английски и немски език.		
48.	Провеждане на олимпиади – общински кръг.	31.01.2024	Д. Дарелова – ЗДУД, учители по предмети
49.	Изготвяне на предложения за държавен план-прием и училищни учебни планове в общообразователните училища.	31.01.2024	Директор
50.	Изготвяне на заявка за задължителната документация за края на учебната 2023/2024 г.	31.01.2024	Р. Стоева – ЗДУД, Д. Ганчева – домакин
51.	Отбелязване гибелта на В. Левски	19.02.2024	Учители по история, кл. Ръководители
52.	Проверка на декларациите на учениците за II учебен срок, които следва да получават стипендия и актуализиране на списъка.	28.02.2024	Р. Стоева – ЗДУД, Д. Атанасова, Ил. Коларова, Ел. Ангелова, Г. Дочева, М. Паламарова
53.	Организиране и провеждане на приравнителни изпити и изпити на ученици, които са на самостоятелна форма на обучение.	януари, юни, юли, септември 2024	В. Витлянова - ЗДУД
54.	Изготвяне на план-график за класни и контролни работи, график за консултации, приемно време на учителите и втори ЧК за втория учебен срок.	20.02.2024	В. Витлянова - ЗДУД
55.	Провеждане на олимпиади – областен кръг.	29.02.2024	Д. Дарелова – ЗДУД
56.	Проектна седмица – 8. клас	19-23.02. 2024	Директор, класни ръководители на 8. клас

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



57.	Честване на 3-ти март – Национален празник на РБългария.	03.03.2024	кл. ръководители и учители по история
58.	Проектна седмица 10. клас	18-22.03.2024	Директор, класни ръководители 10. клас
59.	Фестивал на таланта	26.03.2024	Д. Дарелова – ЗДУД, П. Стойнова, Д. Петкова, Н. Желева, В. Тодорова, З. Цветкова, Ст. Диков, М. Попличева, Д. Филипов, М. Гечева, Ц. Цеков
60.	Съвместна изложба философия и изобразително изкуство в IX клас – „Естетика и естетически категории“.	01-07.04.2024	П. Андонова и М. Попличева
61.	Изготвяне на обобщена заявка за задължителната документация на училището за началото на учебната 2023/2024 г.	31.03.2024	Директор
62.	Проектна седмица 9. клас	15-19.04.2024	Директор, кл. Ръководители 9. клас
63.	Провеждане на родителски срещи по класове: <ul style="list-style-type: none"><li>• VIII и IX кл.</li><li>• X, XI и XII кл.</li></ul>	23.04.2024 24.04.2024	Директор, кл. ръководители
64.	Проверка на документацията по класове.	Постоянен	Директор и ЗДУД
65.	Пролетен и Великденски благотворителен базар.	25 и 26. 04. 2024	П. Стойнова, М. Попличева, Евелина Николова – родител на ученик от 12.г, Светла Колева –

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@leg.eu](mailto:firstls@leg.eu)



			родител на ученик от 12.в и Ученически съвет
66.	Провеждане на олимпиади – национален кръг.	30.04.2024	Д. Дарелова – ЗДУД
67.	Ден на храбростта и на българската армия. Викторина и изложба за славната българска армия.	06.05.2024	Н. Димова, М. Андонова, Т. Лефтерова, Ст. Няголов, Н. Желева, Ст. Диков
68.	Връчване на немските езикови дипломи.	06 – 10.05 2024	М. Тодорова, П. Желязкова, К. Караиванова, Ст. Диков
69.	Конкурс за есе и кратко видео „Европа – граници и мостове“.	09.05.2024	Н. Димова, Р. Русева, Ст. Диков
70.	Празник на Първа ЕГ	11.05. 2024	Директор, Д. Дарелова, Ст. Диков, П. Стойнова, Д. Куюджуклиева, Д. Петкова, М. Ганчева, Юл. Александрова, Ст. Мирчева, З. Цветкова, Н. Димова, Н. Бодурова, М. Попличева, К. Алипиева, ученици от Ученическият съвет
71.	Изпращане на абитуриентите на випуск 2023.	13.05.2024	Д. Дарелова – ЗДУД, кл. ръководители на VIII и XII кл., Ем. Урумова, Ст. Диков, М. Попличева, П. Стойнова, Ц. Цеков, Д. Филипов
72.	Организация и провеждане на изпити за промяна на оценката за учениците от XII кл.	14-16. 05.2024	В. Витлянова – ЗДУД
73.	Провеждане на ДЗИ за XII кл.: <ul style="list-style-type: none"><li>• Български език и литература;</li><li>• Втора задължителна матура;</li></ul>	17.05.2024 20.05.2024	Директор, Д. Дарелова – ЗДУД Ст. Пейчев

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



	Допълнителни ДЗИ	22-31. 05.2024	
74.	Организиране на абитуриентски бал на випуск 2024.	27.05.2024	Кл. ръководители XII клас и представители на родителите по класове
75.	Спортен празник на Първа ЕГ	до 30.05.2024	К. Алипиева, Д. Филипова, М. Гечева, Ц. Цеков, М. Миланов, Д. Филипов
76.	Провеждане на литературен конкурс - 18 издание в памет на К. Попова и Й. Йорданов за авторски текстове на английски и немски език.	до 14.06.2024	Директор, М. Симеонова, Г. Герова, П. Стоянова, Г. Дочева, Ир. Филипова, М. Попличева, Ст. Диков
77.	Провеждане на НВО за X кл.: <ul style="list-style-type: none"><li>• Български език и литература;</li><li>• Математика.</li><li>• ИТ</li></ul> Чужд език	10.06.2024  12.06.2024	Директор, ЗДУД Ст. Пейчев
78.	Ден на ученическото самоуправление	юни 2024	Директор, П. Стойнова – пед. съветник, председатели на МО, Ученически съвет
79.	Седмица на английския език в Първа ЕГ – представяне на VIII кл.	27.05 – 31.05. 2024	Председател на МО – английски език и класните ръководители на VIII кл.
80.	Отбелязване Денят на Ботев	02.06.2024	Учители по история, класни ръководители
81.	Седмица на немския език в Първа ЕГ – представяне на VIII кл.	03. – 07.06. 2024	Председател на МО – немски език и класните ръководители на VIII кл.
82.	Ден на отворените врати в Първа ЕГ – информационен ден.	22.06.2024	В. Витлянова – ЗДУД, М. Симеонова, Ан. Георгиева, П.

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



			Стойнова, Председатели на МО, Ученически съвет
83.	Изготвяне на дипломите за завършено средно образование и връчването им в Зала за културни събития в Първа ЕГ	юни 2024	Директор, ЗДУД, кл. ръководители на XII кл., П. Стойнова, Ст. Пейчев, В. Попова, Ст. Диков, М. Попличева
84.	Определяне на комисии и квестори за провеждане на изпити за ученици, които са на самостоятелна форма на обучение.	30.06.2024	В. Витлянова – ЗДУД
85.	Определяне на групите за ПП и ФУЧ за учебната 2024/2025 г.	30.06.2024	В. Витлянова – ЗДУД
86.	Подготовка за новата учебна година: <ul style="list-style-type: none"><li>• Осигуреност с кадри;</li><li>• Състояние на базата;</li><li>• Място и развитие на училището, профилиране;</li><li>• Изготвяне на графици за дежурства по записване на новите ученици.</li></ul>	30.06.2024	Директор
87.	Обобщена заявка за задължителната училищна документация за началото на учебната 2024/2025 г.	30.06.2024	Директор, Р. Стоева – ЗДУД
88.	Изготвяне на предложения за удостояване на зрелостниците с почетно отличие „Национална диплома“.	30.06.2024	Директор



# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@leg.eu](mailto:firstls@leg.eu)



89.	Информация за резултатите от юнската зрелостна сесия по отделните учебни предмети.	30.06.2024	Директор
90.	Изготвяне на заявки за държавни зрелостни изпити през септемврийската сесия.	30.06.2024	Д. Дарелова – ЗДУД
91.	Организация и определяне на комисия за прием на новите ученици в VIII клас за учебната 2024/2025 г.	30.06.2024	Директор
92.	Проверка състоянието на архива.	30.06.2024	Директор
93.	Организиране и провеждане на изпити за промяна на оценката в 10. и 11. Клас	01-02. 07.2024	В. Витлянова – ЗДУД
94.	Провеждане на редовна поправителна сесия.	15.07.2024	В. Витлянова – ЗДУД
95.	Изготвяне на удостоверенията за X клас	до 15.07.2024	Директор, ЗДУД, Ст. Пейчев, кл. ръководители
96.	Подготовка за откриване на 2024/2025 учебна година.	15.09.2024	Д. Дарелова – ЗДУД, П. Стойнова, Д. Куюджуклиева, Ст. Диков, М. Попличева, Ц. Цеков, Д. Филипов

## РАЗДЕЛ III

### КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в Плана за квалификационна дейност, който е неразделна част от годишния план на училището.

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



## РАЗДЕЛ IV

### ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Тема на ПС	Срок
1.	Приемане на Годишния план на училището	04.09.2023
2.	Отчитане на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок.	02.02.2024
3.	Тематичен педагогически съвет по актуални теми.	31.03.2024
4.	Педагогически съвет за приключване на II-ия учебен срок и учебната година на випуск 2024.	16.05.2024
5.	Педагогически съвет за приключване на II-ия учебен срок и учебната година на VIII, IX, X и XI клас.	30.06.2024

## РАЗДЕЛ V

### ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИЯ КОМПЛЕКСЕН ПЛАН И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЯЛОСТНАТА УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА

#### I. Взаимодействие с родителите.

##### 1. Приобщаване на родителите към проблемите на УВР.

Срок: през годината

Отг.: Директор, ЗДУД,  
кл. ръководители

##### 2. Участие на Обществения съвет и в училищни проекти и програми.

Срок: през годината

Отг.: Директор, ЗДУД

##### 3. Съдействие на родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.

Срок: през годината

Отг.: Директор, ЗДУД,  
кл. ръководители

# ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ

с преподаване на английски и немски език  
гр. Варна; 9010 ул. "Подвис"29"; тел: 301-235;303-785;  
e-mail: [firstls@1eg.eu](mailto:firstls@1eg.eu)



- 
4. Поддържане на сайта на гимназията с актуална информация за родителите.

Срок: през годината

Отг.: Д. Дарелова – ЗДУД,  
Сн. Желева, Кр. Атанасова

5. Осъществяване на връзка на класните ръководители с родителите и своевременно уведомяване за успеха и дисциплината на учениците.

Срок: през годината

Отг.: кл. ръководители

## II. Връзки с медиите.

1. Популяризиране дейността на училището за затвърждаване на имиджа му в общественото пространство.

Срок: през годината

Отг.: Директор, ЗДУД